

# Viktig information

## Barnens Ö och Fiskeboda

Vi tackar för Din bokning och ber Dig att läsa följande information innan ankomst.

### **Betalning**

Hela bokningen skall betalas i förskott. Det är mycket viktigt att betalningen inkommer till oss inom angivet datum (står på bokningsbekräftelsen) för att du skall få tillträde till bokat boende. Var vänlig meddela oss i tid om du önskar avboka din bokning!

Bankgiro: 5936-7706. Om du betalar från utlandet gäller denna information:

IBAN-nummer: SE4380000824200635163314

BIC/SWIFT address: SWEDSESS

### **Information för Dig som hyrt stuga på Barnens Ö, Väddö**

Du har tillträde till stugan från kl. 13.00.

Vid ankomst är stugan/gården upplåst och nycklarna hänger inne i stugan.

Efter att du har sett dig runt i stugan ringer du vår gårdsvärd på telefon **076-12 43 960**

och meddelar att du anlät, bokar tid för avsyning, godkänner stugans skick, tagit del av brandinformationen, städinstruktionerna och checklistan.

(Vid ankomst efter kl.18.00, tala in ett meddelande om att du godkänt ovanstående)

Avresa sker mellan klockan 9.00 – 11.00 enligt överenskommelse med gårdsvärd vid incheckningen.

### **Information för Dig som hyrt stuga på Fiskeboda, Julita**

Du har tillträde till stugan från kl. 15.00.

Vid ankomst på vardagar hämtas nycklar i receptionen (gula Herrgården).

Vid senare ankomst än 16.00 eller under helg lägger vi ut din nyckel. Åk till den stora gula herrgården och hämta ett kuvert med ditt namn på som ligger i en grön brevlåda vid entrédörren. Mer information och karta finns i kuvertet.

Vid frågor under vistelsen går det under dagtid bra att ringa gårdsvärderna på telefon **076- 12 43 920**.

Avresa sker senast kl. 13.00 enligt överenskommelse med gårdsvärd.

### **Följande ingår:**

- Alla objekt är utrustade för självhushåll
- Täcke och kudde
- All städutrustning (dammsugare, skurhink, trasor, golvmopp, rengöringsmedel)
- Köksutrustning (glas, bestick, tallrikar, assietter, kastruller, stekpannor, kaffebryggare, kaffefilter, kaffe- och temuggar i plast, vinglas (finns i vissa stugor, kontakta bokningen för information)
- Diskmedel till diskmaskiner ingår i de stugor/gårdar där diskmaskin finns
- TV (Finns i vissa stugor (inte på kollogårdar), kontakta bokningen för information eller besök hemsidan) Ta med eget boxerkort för att kunna se fler kanaler.

### **Följande ingår inte:**

- Toalett- och hushållspapper (ingår för er som bokat skolresan Adventura)
- Handdukar i kök och på toaletter
- Disktrasa och diskmedel (ingår för er som bokat skolresan Adventura)
- Sänglinne och handdukar
- Städning
- Första förbandslåda

### Tillval att beställa senast 14 dagar innan ankomst:

- Måltider i restaurang eller catering. Besök hemsidan för mer information
- Sluttstädning Fast pris per objekt \* *Se städbeskrivning nedan*  
Bokas tre veckor innan ankomst.
- Sänglinne inkl. handdukar 110 kr/set
- Toalettpapper 50 kr/8 rullar
- Toalettpapper 250 kr/1 bal (64 rullar)
- Hushållspapper 40 kr/ 2 rullar
- Ved 100 kr/säck
- Kol och tändvätska 100 kr/påse (2 ½ kg)
- Båt 250 kr/dag inkl. flytväst
- Kanot 250 kr/dag inkl. flytväst  
Båt och kanot som hyrs på Barnens Ö hämtas av dig vid Kafé Knapp Karlsson. Kolla var denna ligger i förhållande till var ni bor.
- Bastu 250 kr/3 timmar (Barnens Ö). 500 kr/4 timmar (Fiskeboda)  
500 kr/vistelse *Gäller vissa objekt. Se hemsidan för mer information*
- Extratid, 10 % av dygnshyran för hyrt objekt  
Extratid beställs om du önskar komma tidigare alt. stanna längre än ordinarie tider, detta under förutsättning att stugan/gården är ledig. **Kan beställas 10 dagar innan ankomst.**  
Vid beställning av extratid har du tillgång till bokad objekt tidigast kl. 9.00 ankomstdagen alt. senast 17.00 avresedagen.

Önskar du något av ovanstående tillval ska de beställas innan ankomst, kontakta bokningen via e-post: [bokning@stbd.se](mailto:bokning@stbd.se) eller ring 08- 508 43 900 (Tryck 1)  
Ha bokningsnumret till hands.

#### \* Städbeskrivning:

Priset för städning är baserat på en normalstädning och förutsätter att Ni:

- Grovstädar
- Tömmer soppåsar och lämnar dessa själva i avsedd tunna/container.
- Ej lämnar odiskad disk
- Om så behövs plockar upp/städar utanför/runt hyrt objekt
- Återställer ev. ommöblerade rum
- Stänger samtliga fönster
- Släcker alla lampor

Om stugan/gården tar längre tid att **städa** än beräknat, på grund av att ovanstående punkter ej följts debiteras detta i efterhand.

Kontakta gärna bokningen så hjälper vi dig med dina frågor.  
Vi svarar på dina frågor i telefon alla vardagar mellan kl. 09.00 – 16.00  
E-post besvarar vi inom 2 timmar dagtid på helgfria vardagar.

Hemsida: [www.stbd.se](http://www.stbd.se)  
E-post: [bokning@stbd.se](mailto:bokning@stbd.se)  
Telefon: 08- 508 43 900 (Tryck 1)

**Vi hälsar dig hjärtligt välkommen och önskar  
dig en trevlig vistelse!**

## Regler vid förhyrning av stuga eller gård

### Definitioner

Här avses med beställare den person, juridisk eller fysisk, som är betalningsskyldig för bokningen.

Med självhushåll avses en beställning som omfattar specificerade lokaler vari ingår köksutrustning och porslin samt städ- och sängutrustning (ej sänglinne) för ett uppgivet antal boende.

### Beställning

En beställning föreligger när skriftlig eller muntlig överenskommelse därom träffats mellan beställare och företag. Beställningen ska avse objekt (stuga eller motsvarande), tidpunkt och ev. tillval som t.ex. mat, bastu etc. Beställningen bör skriftligen bekräftas av företaget. Senast vid beställningens bekräftelse skall beställarens namn, adress och telefonnummer lämnas till Stiftelsen Barnens Dag. Om inte särskilda bestämmelser avtalats, gäller dessa regler som bör biläggas bekräftelsen.

### Betalning

Beställaren är ansvarig för samtliga enligt beställningen uppkomna kostnader, även om dessa slutligen skall betalas av deltagarna var för sig.

### Betalningsvillkor

Senast 15 dagar efter bekräftelsedatum skall ett förskott på 20 % av det totala bokningsbeloppet betalas. Resterande 80 % av beloppet skall inbetalas senast 30 dagar innan ankomst om inte annat avtalats. För att bokningen skall vara giltig skall inbetalning vara Stiftelsen Barnens Dag tillhanda inom angiven tid. Övriga uppkomna kostnader betalas kontant på plats av beställaren. Om bokningen gäller nästkommande år betalas förskottet i början av januari, enligt notering på Er bokningsbekräftelse.

### Avbokning

Vid avbokning senare än 4 veckor före ankomst skall beställaren ersätta Stiftelsen Barnens Dag med 100 % av det avtalade priset för den överenskomna beställningen. Förskottet på 20 % återbetalas inte vid avbokning!

### Reservation för prisändringar

Om kostnader för anskaffning eller tillhandahållande av överenskomna varor och tjänster skulle öka till följd av höjda skatter, devalvering, myndighetsbeslut eller därmed jämförbara omständigheter, är företaget berättigat att ta ut pristillägg som svarar mot kostnadsökningen. Företaget skall omgående informera beställaren om pristillägget.

### Force majeure

Strejk, lockout, eldsvåda, väsentliga inskränkningar i leveranser eller andra omständigheter utanför företagets kontroll berättigar företaget att häva avtalet utan skyldighet att utge skadestånd.

*Det åligger beställaren*

*Att noggrant följa instruktioner och anvisningar för stugan/gårdens skötsel*

*Att lämna stugan/gården i väl städat skick*

*Att informera Stiftelsen Barnens Dags gårdsvårdar eller bokningen om ev. fel och brister i stugan/gården eller dess utrustning.*



Stiftelsen Barnens Dag